

東京経済大学大学院修士課程指定校推薦 学生募集要項（2025年9月入学）

I. 出願について

1. 募集人員：

経済学研究科：2名、経営学研究科：2名、

コミュニケーション学研究科：2名、現代法学研究科：若干名

（*各指定校からの出願数合計が各研究科の入学定員の半数を超える場合は選抜することがあります。）

（*経営学研究科ではZOOM等を利用して、面談を実施する場合があります。）

2. 入学年月：2025年9月

但し、現代法学研究科に限り、**出願時点で卒業後3年未満**の卒業生及び大学院在学学生は、指定校推薦による2025年4月入学が可能です。この場合出願時期は2024年10月となります。現代法学研究科へ4月入学のご希望がある場合、その旨をEメールでお知らせいただければ別途ご案内いたします。（出願前の事前相談は必須条件になります。）

3. 出願資格

以下の要件を満たす者

（経済学研究科）

- ①在学する大学の2025年6月卒業見込生、大学院在学学生であること

（経営学研究科）（コミュニケーション学研究科）

- ①在学する大学の2025年6月卒業見込生、大学院在学学生又は、本学修士課程**出願時点で卒業後1年未満の卒業生**であること

（現代法学研究科）

- ①在学する大学の2025年6月卒業見込生、大学院在学学生又は、本学修士課程**出願時点で卒業後3年未満の卒業生**であること

以下②～⑤は、全研究科共通内容です。

- ②合格後は必ず出願した本学大学院修士課程に入学すること
③日本語能力試験 N1 に合格していること
④在学する大学の推薦を得ていること
⑤本学在籍中の経費支弁能力を有していること

4. 出願書類と手続（出願書類は日本語でご記入ください）

- ①入学志願票（本学所定の用紙）

（上半身、脱帽、6か月以内に撮影した写真〈縦4cm×横3cm〉を貼付）

- ②入学志願者調書（本学所定の用紙）

- ③研究計画書（本学所定の用紙）

- ④学業成績証明書（大学院生が出願する場合、当該大学院の学業成績証明書）

- ⑤卒業（見込）証明書（大学院生が出願する場合、修了見込証明書は不要）

- ⑥日本語能力試験 N1 の合格証のコピー（N1日本語能力認定書と日本語能力試験認定結果及び成績に

関する証明書の2点)

⑦東京経済大学に納入する入学検定料 20,000 円 (検定料 : 15,000 円 + 銀行手数料 5,000 円) の振込及び入学検定料銀行振込書のコピー (入学検定料は4月1日以降に振り込んでください。)

※ 納入方法等については、別紙をご参照ください。

⑧入学後における学費等の負担方法に関する調書

⑨在学する大学の推薦状

※ 入学手続き時に預金残高証明書が必要になりますので、ご承知おきください。

5. 事前相談

本学大学院全研究科で、研究テーマと指導教員の不一致を防ぐため、**出願前に事前相談することを必須条件**としています。事前相談として3月10日から20日までに、大学ご担当者様から推薦者を一括で取りまとめて「問い合わせ先」のメールアドレスあて (kyomu@s.tku.ac.jp) に、①研究計画書、②入学志願者調書の2点をお送りください。事前相談を行わない場合、本学大学院全研究科において出願を受け付けることはできませんのでご注意ください。

6. 出願期間

2025年4月1日(火)～2025年4月11日(金)までに到着【必着】するように、在学する大学で推薦者の「出願書類」及び「入学検定料銀行振込書のコピー」を一括で取りまとめて、EMS等にて、東京経済大学研究課大学院担当あてに郵送してください。

※ 入学検定料納入と出願書類の到着が期限内に終了して、出願が許可されます。期限以外は受け付けることはできませんので、ご注意ください。

※ 出願書類一式を郵送前に全てスキャンしておいてください。検定料を支払い、出願書類一式郵送後、検定料振込コピー、出願書類一式のスキャンデータをメール添付し、①出願先研究科、②出願者数③書類郵送日、④EMS等の追跡番号を記入して、「問い合わせ先」のメールアドレスあて (kyomu@s.tku.ac.jp) にEメール送信していただくようお願いいたします。

7. 出願書類郵送先

185-8502 東京都国分寺市南町1-7-34 東京経済大学 研究課 大学院担当

II. 選考について

書類審査のみ (※出願書類により可否を判定します)

III. 合格発表・入学・入国手続書類の交付について

2025年4月21日(月)に東京経済大学研究課から、在学する大学及び出願者本人あてに「合否結果通知」及び「入学・入国手続書類」(合格の場合)をEメール送信いたします。

IV. 入学・入国手続について

1. 入学・入国手続期間

2025年4月21日(月)～5月16日(金) Eメールにてご提出ください(締切日必着)。

2. 入学・入国手続方法

合格者本人は、所定の期間内に入学手続書類に記載してある必要な納入金を日本円で銀行振込をした上で、所定の入学・入国手続書類をEメールにてご提出ください。期間内に手続(送金及び書類提出)が完了しない場合は入学辞退とみなし、以後の入学手続は認められませんのでご注意ください。

V. 学費等・奨学制度について

1. 学費等（2024年度参考）

内 訳		金 額（単位：円）
学 費 (年 額)	入学金	※ 120,000
	授 業 料 1 期	307,000
	授 業 料 2 期	307,000
	授 業 料 合 計	614,000
	教育充実費 1 期	108,000
	教育充実費 2 期	108,000
	教 育 充 実 費 合 計	216,000
	学 費 等 合 計	950,000
諸 会 費	同窓会費	※ 40,000
合 計		990,000

注：※は入学時のみ納入。

入学手続時には、上記学費のうち、575,000円（入学金120,000円、授業料2期307,000円、教育充実費2期108,000円、同窓会費40,000円）の納入が必要です。
2026年度以降分は、上記学費のうち※印以外の学費納入となります。

2. 奨学制度（2024年度参考）

本大学院に入学後適用できる私費外国人留学生奨学制度の主なものは次のとおりです。

所定の申請にもとづき選考の上、採用決定または推薦となります。

①東京経済大学私費外国人留学生授業料減免制度

毎年度申請により、標準修業年限内につき学費のうち授業料（1期、2期）相当額の30%減免

②東京経済大学大学院海外指定校制推薦入学者奨学金

毎年度申請により、給与月額35,000円

③文部科学省外国人留学生学習奨励費（若干名）

給与月額48,000円 各年度選考の上、日本学生支援機構に推薦

なお、上記①～③の他に、公的機関による奨学金制度、民間団体による奨学制度等があります。

以 上

【問い合わせ先】

郵便番号：185-8502

住所：東京都国分寺市南町1-7-34

電話番号：81-42-328-7741 FAX：81-42-328-7772

東京経済大学研究課大学院担当

浜田（経済学研究科） 甘楽（経営学研究科） 齋藤（コミュニケーション学研究科） 高橋（現代法学研究科）

E-mail : kyomu@s.tku.ac.jp